

**План****реализации антикоррупционных мероприятий на 2019-2020 годы****Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы****«Московский государственный театр «Ленком»**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Обновить на сайте учреждения рубрику «Противодействие коррупции» и разместить план реализации антикоррупционных мероприятий на 2019-2020 годы	до 31.12.2019	Главный администратор
2	При заключении трудовых договоров, под роспись знакомить сотрудников с Кодексом профессиональной этики и Положением о конфликте интересов	постоянно	Начальник отдела кадров
3	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений	постоянно	Заместитель директора Руководители структурных подразделений (отделов)
4	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов постоянно	постоянно	Заместитель директора Руководители структурных подразделений (отделов)
5	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	постоянно	Заместитель директора Руководители структурных подразделений (отделов)
6	Создание стенда с информацией для	до 30.06.2020	Главный

	работников работников театра о нормативных документах, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.		администратор
7	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Заместитель директора Руководители структурных подразделений (отделов)
8	Регулярное размещение на сайте театра отчетности о финансово-хозяйственной деятельности театра с целью обеспечения гласности и прозрачности	постоянно	Главный бухгалтер
9	Осуществление контроля за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью формирования и расходованием внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с принятым «Положением о системе оплаты труда»	постоянно	Главный бухгалтер
10	Осуществление контроля за целевым использованием и экономией бюджетных средств, за выполнением условий контрактов, недопущением проявления коррупционных действий при размещении госзаказов в рамках Федерального закона 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	постоянно	Начальник тендерного отдела
11	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, вознаграждения внешним консультантам	постоянно	Заместитель директора Главный бухгалтер
12	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов учреждения при проведении правовой экспертизы	постоянно	Юрист