|  |
| --- |
| **БСО, ЕТКТ ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЗА БИЛЕТЫ ЛЮБЫХ ОПЕРАТОРОВ.** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Правила оформления Заявления:** - Вами заполняются все поля на сером фоне. - При выборе формы возврата «наличными», полностью заполняется и распечатывается только первая страница Заявления. - При выборе других форм возврата Заявление заполняется и распечатывается на одном листе (двухсторонняя печать). - При подаче Заявления предъявите кассиру Ваш **ПАСПОРТ**. | | |  | В ГБУК г. Москвы «Московский государственный театр «Ленком Марка Захарова» (127006, город Москва, улица Малая Дмитровка, дом 6) | | | | | | | | | | | |
|  | от | |  | | | | | | | | | |
|  |  | | (Ваши Фамилия, Имя, Отчество (или Вашего представителя)) | | | | | | | | | |
|  | серия-номер паспорта | | | | | |  | | | | | **Кассир** |
| Это поле для отметок кассира. Принято «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_  Кассир \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | телефон | | | |  | | | | | | | |
|  | e-mail | | | |  | | | | | | | |
|  | место, сайт покупки билетов | | | | | | | |  | | | |
| **Заявление.** | | | | | | | |  | | | | |
| Прошу вернуть денежные средства в сумме | | | | |  | | | | за билеты по заказу № | | | | |  | |
| Причина возврата: |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Предпочитаемая форма получения денежных средств: | | ⭘ Наличные \* | | | | | ⭘ На банковскую карту \*\* | | | | | | ⭘ На расчётный счёт \*\*\* | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПЕРЕЧЕНЬ БИЛЕТОВ  К ВОЗВРАТУ | Номер штрихкода билета (начинается на 7777…) | Дата спектакля | Наименование спектакля | Сектор (партер, амфитеатр, бельэтаж) | Ряд | Место | Стоимость |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Сумма возврата с учётом ФЗ-193 от 18.07.2019 и фактически понесённых расходов Театра **(согласуйте с кассиром)**: | | | | | | |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\* - обязательно и только заполняется при выборе формы возврата наличными деньгами (вторую страницу этого заявления ни заполнять, ни распечатывать не надо).  
Неприменимо и не заполняется при возврате электронных билетов (ЕТКТ).

Унифицированная форма № КО-2  
Утверждена постановлением Госкомстата России от 18.08.98 № 88

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | Код |
|  | | Форма по ОКУД | | 0310002 |
| ГБУК г. Москвы Московский государственный театр «Ленком Марка Захарова» | | | по ОКПО |  |
| (организация) | |  | |  |
|  | | | |
| (структурное подразделение) | | | |  |
|  | | Номер документа | | | Дата составления |
| **РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР** | |  | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Де­бет | | | | Кре­дит | Сум­ма, руб. коп. | Код це­ле­во­го наз­на­че­ния |  |
|  | код струк­тур­но­го  под­раз­де­ле­ния | кор­рес­пон­ди­рую­щий счет, суб­счет | код ана­ли­ти­чес­ко­го уче­та |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Выдать |  |

(Ваши фамилия, имя, отчество)

Основание: Выдача наличных денежных средств за возврат билетов по инициативе зрителя

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма |  |

(прописью)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель организации | | Директор театра | | |  |  | |  | Варшавер М.Б. |
| Главный бухгалтер |  | |  | Слизкова Т.М. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Получил |  |

(сумма прописью)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ | | Ваша подпись: |  |
| По |  | | |

(наименование, номер, дата и место выдачи документа, удостоверяющего личность получателя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Выдал кассир | **Кассир** |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |

\*\* - возможно только для билетов, оплаченных банковскими картами либо на единственном официальном сайте театра [www.lenkom.ru](http://www.lenkom.ru), либо в кассе театра. Возврат осуществляется на карту плательщика. В соответствии с правилами платёжных систем (VISA, MASTERCARD, МИР), срок зачисления - до 45 дней. Обычно - 3-4 РАБОЧИХ дня. Это зависит от Вашего банка-эмитента.

Для возврата денежных средств по билетам, оплаченным банковскими картами именно в кассе театра, необходимо предоставить:  
- это заполненное заявление,  
- паспорт,  
- билеты,  
- терминальный чек оплаты (прикреплён степлером к одному из Ваших билетов),  
- банковскую карту, которой оплачивался заказ. Если карта оплаты заказа недействительна (заблокирована банком или Вами, изменился или закончился срок действия и т.п.), выберите другой способ возврата (наличными или на расчётный счёт).

Для возврата денежных средств по билетам, оплаченным банковскими картами на сайте театра и полученным впоследствии в кассе, необходимо предоставить:  
- это заполненное заявление,  
- паспорт,  
- билеты.

При возврате электронных билетов (ЕТКТ) деньги могут быть отправлены только на карту плательщика, т.е. на ту карту, которой был оплачен заказ. Мы не обладаем инструментами для возврата средств на другую карту и так же действуем в соответствии с правилами платёжных систем.

Проконтролируйте зачисление указанной суммы на счёт банковской карты плательщика и сохраните копию данного заявления (с отметкой кассира) до наступления этого события. Очень часто зрители ожидают зачисление перевода на одну карту, при этом оплатив заказ другой. Пожалуйста, обратитесь к нам (в случае, если возвращённые средства не поступили на счёт карты) только убедившись, что карта оплаты заказа соответствует ожидаемой карте зачисления, проверив ещё раз внимательно(!) выписку этой банковской карты, и только после истечения 45-дневного срока. По адресу электронной почты [1@lenkom.ru](mailto:1@lenkom.ru). При переписке упоминайте в теме письма номер Вашего заказа.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\*\*\* - для оформления возврата по безналичному расчёту (не путайте с возвратом на банковскую карту) необходимо указать следующие реквизиты **ПЕЧАТНЫМИ СИМВОЛАМИ**:

|  |  |
| --- | --- |
| Получатель  (наименование организации или ФИО полностью) |  |
| Расчётный счёт (и доп. сведения)  (просьба прочитать информацию под этой таблицей) |  |
| Банк получателя |  |
| Ваш ИНН  (для физ. лиц ИНН банка не может быть указан) |  |
| БИК |  |
| Корреспондентский счёт |  |

ВАЖНО! НАШЕ КАЗНАЧЕЙСТВО ПРОПУСКАЕТ ПЛАТЕЖИ ТОЛЬКО НА РАСЧЁТНЫЕ СЧЕТА, НАЧИНАЮЩИЕСЯ НА 4…! !  
Заявления с расчётными счетами, начинающимися на 3…, могут быть обработаны ТОЛЬКО с указанием в назначении платежа, на каких условиях данный платёж может быть зачислен (т.е., например, "по такому-то договору", "на такой-то расчётный (лицевой) счёт", "на такую-то карту" и т.д.).

|  |  |
| --- | --- |
| С требованиями к возврату билетов, утверждёнными Основами законодательства о культуре, Правилами и условиями возврата билетов, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1491, а также с собственным порядком, утвержденным театром, ознакомлен(а). Даю своё согласие на обработку театром персональных данных, указанных мною в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (согласие действует 1 (один) год с даты подписания настоящего заявления либо до письменного отзыва согласия), а также подтверждаю, что | |
| с суммой возврата |  |
|  | (прописью) |
| (в соответствии со 193-ФЗ от 18.07.2019 и фактически понесённых расходов Театра) согласен. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ваша подпись |  |  |